**Załącznik nr 4 do ZO**

**PROJEKT UMOWY**

**UMOWA NR MGOPS/ /2016**

zawarta w dniu …………………………………………… 2016 roku w Koluszkach, pomiędzy:

**Miejsko - Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Koluszkach** z siedzibą przy ul. Brzezińskiej 32 w Koluszkach,

REGON: 590006215

NIP: 8331310543

reprezentowanym przez: **Panią Danutę Małecką – Dyrektora MGOPS**, zwanym dalej „**Zamawiającym”**,

a ………………………………………………………………………………………………

z siedzibą przy

…………………………………………………………………………………………………

REGON:

NIP:

reprezentowanym przez Pana/Panią …………………………………………………………….

zwanym dalej **„Wykonawcą”**,

następującej treści:

W rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy, jako najkorzystniejszej złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia w formie zapytania ofertowego, prowadzonego w oparciu o Zarządzenie Nr 1/2014 Dyrektora MGOPS w Koluszkach z dnia 16 kwietnia 2014r. - w sprawie ustalenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 30 000 euro na zorganizowanie i przeprowadzenie cateringu (przerwa kawowa, obiad) dla 20 osób uczestniczących w projekcie „Rodzina w działaniu” :

1. **Indywidualne konsultacje z psychologiem –** przerwa kawowa dla 20 osób podczas 3 dni zajęć, łącznie 60 osobodzień. Planowany termin zajęć to okres od listopada do grudnia 2016 r.
2. **Grupowe poradnictwo psychologiczne-planowanie czasu wolnego –** przerwa kawowa oraz obiad dla 20 osób podczas 1 dnia zajęć, łącznie 20 osobodzień. Planowany termin zajęć to maj 2017r.
3. **Grupowe poradnictwo psychologiczne- gospodarowanie budżetem domowym -** przerwa kawowa oraz obiad dla 20 osób podczas 5 dnia zajęć, łącznie 100 osobodzień. Planowany termin zajęć to okres od maja do czerwca 2017 r.
4. **Grupowe poradnictwo psychologiczne-kształtowanie umiejętności społecznych** przerwa kawowa oraz obiad dla 20 osób podczas 5 dnia zajęć, łącznie 100 osobodzień. Planowany termin zajęć to okres od czerwca do lipca 2016 r.

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, **Oś Priorytetowa IX** „Włączenie społeczne", **Działania IX.2** „Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym", **Poddziałanie IX.2.1 „Usługi społeczne i zdrowotne”** ,zawiera się umowę następującej treści:

**§ 1**

1. Grupa UP liczy 20 osób. Zamawiający zastrzega sobie, iż liczba uczestników/uczestniczek biorących udział w zadaniach może ulec zmniejszeniu. Zamawiający pokrywa jedynie rzeczywiste koszty cateringu. W przypadku nieobecności UP na zajęciach Wykonawca zobowiązany jest do pomniejszenia kosztów związanych z nieobecnością tj. kosztów cateringu.
2. Usługa cateringowa świadczona będzie w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 16:00.

Terminy realizacji usługi cateringowej:

1. **Indywidualne konsultacje z psychologiem –** przerwa kawowa dla 20 osób podczas 3 dni zajęć, łącznie 60 osobodzień. Planowany termin zajęć to okres od listopada do grudnia 2016 r.
2. **Grupowe poradnictwo psychologiczne-planowanie czasu wolnego –** przerwa kawowa oraz obiad dla 20 osób podczas 1 dnia zajęć, łącznie 20 osobodzień. Planowany termin zajęć to maj 2017r.
3. **Grupowe poradnictwo psychologiczne- gospodarowanie budżetem domowym -** przerwa kawowa oraz obiad dla 20 osób podczas 5 dnia zajęć, łącznie 100 osobodzień. Planowany termin zajęć to okres od maja do czerwca 2017 r.
4. **Grupowe poradnictwo psychologiczne-kształtowanie umiejętności społecznych** przerwa kawowa oraz obiad dla 20 osób podczas 5 dnia zajęć, łącznie 100 osobodzień. Planowany termin zajęć to okres od czerwca do lipca 2016 r.
5. Miejsce świadczenia usługi - **miasto Koluszki.** Zamawiający po podpisaniu umowy poinformuje Wykonawcę o adresie, pod który będzie miał dostarczyć catering.

**§ 2**

1. Osobą odpowiedzialną za kontakty Wykonawcy z Zamawiającym jest: …………………………………………………………………………………………………

2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest:

Monika Bzowska, Mateusz Hejchman.

**§ 3**

1. Ogólny koszt usługi, o której mowa w **§ 1** stanowi kwotę ………………………………… zł brutto (słownie: ………………………………………………………), zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, w tym:

1. Koszty przerwy kawowej (serwis kawowy) podczas **Indywidualnych konsultacji z psychologiem** stanowi kwotę……………...………………..zł brutto, (słownie: …………………………………………………...), w tym VAT ….……...%.Cena brutto jednego uczestnika/uczestniczki ……..…...…….….zł.
2. Koszty przerwy kawowej (serwis kawowy) podczas **Grupowego poradnictwa psychologicznego-planowanie czasu wolnego** stanowi kwotę ……………...… zł brutto, (słownie: …………………………………………………...), w tym VAT ….……...%.Cena brutto jednego uczestnika/uczestniczki ……..…...…….….zł.
3. Koszty obiadu podczas **Grupowego poradnictwa psychologicznego-planowanie czasu wolnego** stanowi kwotę ……………...… zł brutto,

(słownie:…………………………………………………... ), w tym VAT ….……...%.Cena brutto jednego uczestnika/uczestniczki ……..…...…….….zł.

1. Koszty przerwy kawowej (serwis kawowy) podczas **Grupowego poradnictwa psychologicznego-gospodarowanie budżetem domowym** stanowi kwotę ……………...… zł brutto, (słownie: …………………………………………………...), w tym VAT ….……...%.Cena brutto jednego uczestnika/uczestniczki ……..…...…….….zł.
2. Koszty obiadu podczas **Grupowego poradnictwa psychologicznego-gospodarowanie budżetem domowym** stanowi kwotę ……………...… zł brutto, (słownie: …………………………………………………...), w tym VAT ….……...%.Cena brutto jednego uczestnika/uczestniczki ……..…...…….….zł.
3. Koszty przerwy kawowej (serwis kawowy) podczas **Grupowego poradnictwa psychologicznego-kształtowanie umiejętności społecznych** stanowi kwotę ……………...… zł brutto, (słownie: …………………………………………………...), w tym VAT ….……...%.Cena brutto jednego uczestnika/uczestniczki ……..…...…….….zł.
4. Koszty obiadu podczas **Grupowego poradnictwa psychologicznego-kształtowanie umiejętności społecznych** stanowi kwotę ……………...… zł brutto, (słownie: …………………………………………………...), w tym VAT ….……...%.Cena brutto jednego uczestnika/uczestniczki ……..…...…….….zł.

3. Wynagrodzenie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, **Oś Priorytetowa IX** „Włączenie społeczne", **Działania IX.2** „Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym", **Poddziałanie IX.2.1 „Usługi społeczne i zdrowotne”.**

4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury wystawionej po zrealizowaniu usługi cateringowej każdego zadania, w terminie 14 dni licząc od dnia przedłożenia faktury, przelew na konto:

…………………………………………………………………………………………………

5. Wykonawca przedstawia fakturę VAT, o której mowa w § 3 po zakończeniu każdego zadania wraz ze szczegółowym rozbiciem na koszt przypadający na jednego uczestnika/uczestniczkę. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w sposób określony w § 3 ust. 4.

6. W przypadku zmniejszenia się liczby osób objętych szkoleniem/kursem, wysokość wynagrodzenia określonego w § 3 zostanie obniżona proporcjonalnie do zmniejszenia się zakresu zamówienia. Zamawiający poniesie jedynie koszty rzeczywistego serwisu cateringowego, potwierdzone podpisem UP na liście obecności.

**§ 4**

**Wykonawca** jest zobowiązany do:

1. Wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością i czuwania nad właściwą realizacją zawartej umowy.
2. zapewnienia dla każdego UP poszczególnych zadań (A, B, C, D) cateringu w formie przerwa kawowa, która obejmuje kawę, herbatę, wodę, mleko, cukier, cytrynę, drobne słone i słodkie przekąski typu paluszki, kruche ciastka, owoce, przy czym istnieje możliwość szerszego zakresu usługi. Serwis kawowy dostępny w ciągu całego dnia szkoleniowego.
3. zapewnienia dla każdego UP poszczególnych zadań ( B, C, D) cateringu w formie obiadu, który obejmuje dwa dania (zupa i drugie danie: ziemniaki lub frytki, mięso, surówka) oraz napój, przy czym istnieje możliwość szerszego zakresu usługi.
4. Wykonawca będzie dostarczać catering własnym transportem, w razie potrzeby w specjalistycznych termosach, gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i dostarczenia posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami zbiorowego żywienia i wymogami sanitarno-epidemiologicznymi.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia własnych naczyń, sztućców i wszystkich pozostałych elementów wymaganych do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, jak również uprzątnięcia każdorazowo pomieszczenia po zakończeniu cateringu.
7. Wykonawca zapewni obsługą kelnerską wraz z serwisem.

Wykonawca zobowiązuje się nadto do prowadzenia dokumentacji z przebiegu realizacji przedmiotu umowy, w tym: zestawienia ilości wydanych zestawów obiadowych w poszczególnych dniach szkolenia.

**§ 5**

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy :
2. Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności gospodarczej, jak również gdy Wykonawca lub osoba trzecia złożyła w stosunku do Wykonawcy wniosek o ogłoszenie upadłości, gdy zostało wszczęte w odniesieniu do Wykonawcy postępowanie likwidacyjne lub naprawcze.
3. został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
4. gdy Wykonawca bezpodstawnie przerwał realizację usług.
5. Wykonawca bez uzasadnienia przyczyn nie rozpoczął świadczenia usług
6. Jeżeli Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, pomimo wezwania Wykonawcy do postępowania zgodnie z umową.
7. W przypadku gdy Wykonawca nie wykonuje zamówienia zgodnie z zapisami zawartymi w umowie o świadczenie usługi cateringowej.
8. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu usług faktycznie wykonanych w sposób należyty.
9. Wykonawca może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia obowiązków umownych przez Zamawiającego.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego rozwiązania niniejszej Umowy, bez zachowania terminu wypowiedzenia oraz bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów związanych z jej zawarciem lub wykonaniem w przypadku cofnięcia dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na realizację Projektu, bez odszkodowania.
11. Rozwiązanie niniejszej umowy przez Zamawiającego na skutek cofnięcia dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego z powodów leżących po stronie Wykonawcy obligowało będzie Wykonawcę do pokrycia wszelkich szkód jakie poniesie w związku z tym faktem Zamawiający, w tym zapłaty na rzecz Zamawiającego kwot stanowiących równowartość niewypłaconych i/lub cofniętych kwot dofinansowania.

**§ 6**

Wykonawca wyraża zgodę na przekazanie jego danych Instytucji Zarządzającej Projektem oraz instytucjom uprawnionym do kontroli prawidłowości realizacji Projektu i innym wykonawcom biorącym udział w realizacji Projektu, w zakresie niezbędnym do wykonania powierzonych im obowiązków oraz celu Projektu.

**§ 7**

**Kary umowne:**

1. Za jakiekolwiek uchybienia mające miejsce przy wykonywaniu umowy, w szczególności niedostarczenie cateringu we wskazanym miejscu i czasie, niezgodność składników cateringu z umową, uchybienia sanitarne itp. zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł słownie: pięćset złotych za dany dzień.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§ 8**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

### Kodeksu Cywilnego (Dz. U. 2016.380 j.t.)

**§ 9**

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

**§ 10**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający Wykonawca**

**..………………………………………. ..…..……………………………**

(pieczątka i podpis) (pieczątka i podpis)